

*Direcția Județeană de  
Protecția Plantelor și de  
Întreținere a Drumurilor  
Județene Prahova.*

### HOTĂRÂRE

privind completarea Regulamentului de organizare și funcționare pentru Direcția Județeană de Protecția Plantelor și de Întreținere a Drumurilor Județene Prahova

Având în vedere :

Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Prahova precum și Raportul comun nr. 1.859/30.01.2017 al Direcției Generale Tehnică și Patrimoniu, Direcției Juridic Contencios și Administrație Publică și al Serviciului resurse umane, prin care se propune completarea „Regulamentului de organizare și funcționare pentru Direcția Județeană de Protecția Plantelor și de Întreținere a Drumurilor Județene Prahova”;

- Prevederile din Ordinul ministrului transporturilor nr. 346/2000 pentru aprobarea Nomenclatorului privind lucrările și serviciile aferente drumurilor publice .

În temeiul prevederilor art. 91 alin. (2) lit. c) și art.97 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

**Consiliul Județean Prahova adoptă prezenta hotărâre:**

**Art.1** Regulamentul de organizare și funcționare pentru Direcția Județeană de Protecția Plantelor și de Întreținere a Drumurilor Județene Prahova, se completează la Capitolul III – Atribuțiile Direcției Județene de Protecția Plantelor și de Întreținere a Drumurilor Județene Prahova, art. 19, alin. (7), lit. b) și lit. c), care vor avea următorul conținut:

• **lit b)** Aprovizionarea cu nisip și materiale antiderapante pentru combaterea lunecșului, a gheții și a poleiului; transportul acestora în depozite, magazii, silozuri, în puncte periculoase; întreținerea depozitelor pentru nisip și materiale antiderapante, prin curățare, revopsire și prin mici reparații;

• **lit. c)** În cazuri excepționale, la solicitarea ordonatorului principal de credite se va efectua dezapezirea manuală și mecanică a drumurilor județene, prin : răspândirea manuală a nisipului și a materialelor antiderapante în scopul prevenirii sau combaterii poleiului; înlăturarea gheții sau a zăpezii de pe partea carosabilă cu utilajele din dotare; revizuirea și repararea utilajelor, a dispozitivelor și a mijloacelor de transport necesare.

**Art.2** Pe data prezentei se completează în mod corespunzător prevederile din anexa la Hotărârea Consiliului județean Prahova nr.165 / 2013 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Direcției Județene de Protecția Plantelor și de Întreținere a Drumurilor Județene Prahova, modificată și completată de Hotărârea Consiliului Județean nr. 168/31.10.2016

**Art.3** Prevederile prezentei hotărâri vor fi aduse la îndeplinire de către Direcția Județeană de Protecția Plantelor și de Întreținere a Drumurilor Județene.

PREȘEDINTE,  
BOGDAN ANDREI TOADER



CONFIRMAZĂ:  
SECRETAR,  
MIHAIL PAVEL

Ploiești, ... 3.1.IAN. 2017.

Nr. 16. ....



## HOTĂRÂRE

privind completarea Regulamentului de organizare și funcționare pentru Direcția Județeană de Protecția Plantelor și de Întreținere a Drumurilor Județene Prahova

Având în vedere :

Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Prahova, precum și Raportul comun nr. 20.570/31 octombrie 2016 al Direcției Juridic Contencios și Administrație Publică și al Serviciului resurse umane, prin care se propune completarea Regulamentului de organizare și funcționare pentru Direcția Județeană de Protecția Plantelor și de Întreținere a Drumurilor Județene Prahova.

- Prevederile din Ordinul ministrului transporturilor nr. 346/2000 pentru aprobarea Nomenclatorului privind lucrările și serviciile aferente drumurilor publice .

În temeiul prevederilor art. 91 alin. (2) lit. c) și art.97 din Legea nr 215/2001, a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**Consiliul Județean Prahova adoptă prezenta hotărâre:**

**Art.1** Regulamentul de organizare și funcționare pentru Direcția Județeană de Protecția Plantelor și de Întreținere a Drumurilor Județene Prahova, se completează la Capitolul III – Atribuțiile Direcției Județene de Protecția Plantelor și de Întreținere a Drumurilor Județene Prahova, art. 19, astfel :

- o la alin.(1) - *Întreținerea comună a tuturor drumurilor* se completează cu:
  - lit. d). – Eliminarea punctelor periculoase prin aducerea la cotă a căminelor de canalizare
  - o la alin.(7)- *Întreținerea curentă pe timp de iarnă (specifică tuturor categoriilor de drumuri)* se completează cu :
    - lit b). Aprovizionarea cu nisip pentru combaterea lunecușului, a gheții și a poleiului; transportul nisipului în depozite, magazii, silozuri, în puncte periculoase; întreținerea depozitelor pentru nisip, prin curățare, revopsire și prin mici reparații ;
    - lit. c). În cazuri excepționale, la solicitarea ordonatorului principal de credite se va efectua dezăpezirea manuală și mecanică a drumurilor județene, prin : răspândirea manuală a nisipului în scopul prevenirii sau combaterii poleiului; înlăturarea gheții sau a zăpezii de pe partea carosabilă cu utilajele din dotare; revizuirea și repararea utilajelor, a dispozitivelor și a mijloacelor de transport necesare.
    - lit. d) Prin cazuri excepționale, se înțeleg:  
1.necesitatea intervenției în afara perioadei de dezăpezire (15 noiembrie – 15 martie )



REGULAMENT  
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A DIRECȚIEI JUDEȚENE DE  
PROTECȚIA PLANTELOR ȘI DE ÎNȚEȚINERE A DRUMURILOR  
JUDEȚENE PRAHOVA

CAPITOLUL I - DISPOZIȚII GENERALE



**ART.1 (1)** Direcția Județeană de Protecția Plantelor și de Întreținere a Drumurilor Județene Prahova s-a reorganizat potrivit prevederilor Legii nr.93/2007-pentru modificarea și completarea Legii nr.37/2006 privind reorganizarea activității de protecția plantelor și carantina fitosanitară și a prevederilor Hotărârii nr.18/24 februarie 2010 a Consiliului Județean Prahova privind reorganizarea Direcției Județene de Protecție a Plantelor în Direcția Județeană de Protecția Plantelor și de Întreținere a Drumurilor Județene Prahova.

(2) Direcția Județeană de Protecția Plantelor și de Întreținere a Drumurilor Județene Prahova este instituție publică cu personalitate juridică, înființată în subordinea Consiliului Județean Prahova și finanțată de la bugetul județului .

**ART.2** Direcția Județeană de Protecția Plantelor și de Întreținere a Drumurilor Județene Prahova are sediul în Ploiești, strada Bobîlna nr. 123 și activitatea acesteia este condusă de director.

**ART.3** Direcția asigură servicii de specialitate în mod unitar pentru toți producătorii agricoli și deținătorii de teren agricol, indiferent de forma de proprietate.

**ART.4 (1)** Activitatea financiară a Direcției se realizează prin Trezorerie.

Actele proprii vor purta antetul „România-Consiliul Județean Prahova – Direcția Județeană de Protecția Plantelor și de Întreținere a Drumurilor Județene Prahova” precum și datele de identificare ale instituției și vor fi semnate de director și de directorul adjunct care coordonează activitatea economico - financiară a Direcției Județene de Protecția Plantelor și de Întreținere a Drumurilor Județene Prahova .

**ART.5** Corespondența cu Consiliul Județean, cu celelalte instituții centrale sau locale precum și cu persoane fizice sau juridice din țară sau străinătate se semnează de director și de directorul adjunct care coordonează activitatea

- d) Centrul de Protecție a Plantelor Albești;
- e) Trei formații de lucru ;

**ART.13** Direcția Județeană de Protecția Plantelor și de Întreținere a Drumurilor Județene Prahova are relații cu :

- Direcția Fitosanitară Prahova;
- Primăriile municipale, orășenești și comunale;
- Direcția pentru Agricultură și dezvoltare rurală
- Agencia de plăți și intervenție în agricultură
- Laboratorul central de carantină fitosanitară;
- Institute de învățământ și cercetare, stațiuni de cercetare și producție de profil
- Agenți economici constituiți în societăți comerciale, asociații, regii, producători agricoli, persoane fizice și juridice și alte unități, conform reglementărilor legale.



### **CAPITOLUL III - ATRIBUȚIILE DIRECȚIEI JUDEȚENE DE PROTECȚIA PLANTELOR ȘI DE ÎNTREȚINERE A DRUMURILOR JUDEȚENE PRAHOVA**

**ART.14** (1) În domeniul protecției plantelor, Direcția Județeană de Protecția Plantelor și de Întreținere a Drumurilor Județene Prahova îndeplinește următoarele activități publice de interes local:

- a) combaterea bolilor, dăunătorilor și buruienilor la toate culturile agricole, pentru toți producătorii agricoli;
- b) tratamentul chimic al semințelor destinate însămânțării;
- c) dezinsecția, dezinsecția și deratizarea depozitelor de cereale și a produselor agricole depozitate;
- d) dezinsecția materialului săditor și de plantare;
- e) aprovizionarea cu produse de uz fitosanitar, depozitarea și comercializarea acestora;
- f) alte activități specifice de protecție a plantelor, precum aprovizionarea și comercializarea de semințe și material săditor destinate însămânțării și plantării, a îngrășămintelor chimice și a foliei pentru culturile protejate, executării de lucrări pregătite teren, semănat, întreținerea culturilor, lucrări de eliminare a ramurilor atacate de boli și dăunători la pomi, transport personal muncitor și materiale, dezinsecție, dezinsecție, deratizare în sectorul sanitar uman.

(2) În domeniul întreținerii drumurilor județene, Direcția Județeană de Protecția Plantelor și de Întreținere a Drumurilor Județene Prahova îndeplinește următoarele activități publice de interes local:

- a) - Întreținerea comună a tuturor drumurilor
- b) - Asigurarea scurgerii apelor din zona drumului, precum și prevenirea efectelor inundațiilor
- c) - Întreținerea mijloacelor pentru siguranța circulației rutiere și de informare
- d) - Asigurarea esteticii rutiere a drumurilor

produselor, prepararea soluțiilor, reglarea mașinilor, și a aparatelor de tratat, calitatea tratamentelor inclusiv a normelor obligatorii privind protecția muncii și protecția mediului;

j) organizează împreună cu Direcția Fitosanitară Județeană și Direcția de Sănătate Publică Prahova instruirea teoretică și practică a producătorilor agricoli cu privire la protecția fitosanitară a culturilor și a produselor agricole depozitate;

k) urmărește și asigură aprovizionarea conform legislației în vigoare a tuturor materiilor și materialelor necesare efectuării activității de întreținere a drumurilor județene;

l) monitorizează permanent executarea lucrărilor de întreținere a drumurilor județene și întocmirea situațiilor de lucrări în vederea justificării materialelor consumate.

m) urmărește aplicarea și respectarea regulilor de protecție a muncii S.I.;

n) analizează evoluția și cauzele accidentelor de muncă și îmbolnăvirii profesionale și întocmește materialele necesare pentru analiza activității de protecția muncii.



**ART.17** Compartimentul financiar, contabilitate, resurse umane, administrativ-este subordonat directorului adj.care coordoneaza activitatea economico financiara.

Asigură respectarea disciplinei economico-financiare în conformitate cu prevederile Legii finanțelor publice locale și a prevederilor Legii contabilității, precum și a altor reglementări legale din acest domeniu, răspunde de păstrarea integrității patrimoniului, de cunoașterea realizării indicatorilor economico financiari și a modului în care se gospodăresc fondurile alocate, în acest scop realizează:

a) înregistrarea cronologică în contabilitate a operațiunilor financiare ce privesc funcționarea Direcției Județene de Protecția Plantelor și de Întreținere Drumuri Județene

b) utilizarea legal și eficient, a fondurilor alocate pe categorii de cheltuieli și eliminarea cheltuielilor nejustificate aplicând un regim sever de economii;

c) organizarea și prognozarea activității de investiții și de aprovizionare a necesarului de materiale;

d) întocmirea documentației necesare deschiderii finanțării lucrărilor de investiții, în baza fondurilor aprobate și elaborarea rapoartelor statistice privind activitatea de investiții;

e) controlul financiar preventiv;

f) controlul gestiunilor proprii, stabilind răspunderile ce se impun;

g) efectuarea inventarierii periodice a tuturor valorilor patrimoniale și urmărește definitivarea rezultatelor inventarierii;

h) întocmirea dărilor de seamă contabile;

i) prezentarea de informări periodice asupra executării balanței de venituri și cheltuieli și formularea de propuneri în vederea stabilirii măsurilor necesare pentru îmbunătățirea activității economice;

j) elaborarea de propuneri pentru Regulamentul de organizare și funcționare al instituției, pentru organigramă și pentru statele de funcții și de personal,

puțurile de aerisire; verificarea funcționării drenurilor (conform instrucției) și curățarea cunetelor;

c) prevenirea efectelor inundațiilor: întreținerea lucrărilor de corecții ale torenților și de amenajare a văilor contra eroziunilor; întreținerea lucrărilor de apărări de maluri și regularizări ale cursurilor de ape; completarea terasamentelor deteriorate local și a eroziunilor provocate de topirea zăpezilor; corecții locale ale albiilor, șanțuri de gardă, amenajări ale torenților și ale canalelor de evacuare până la 200 m lungime, asigurarea stocurilor minime de materiale, echipamente și mijloace de primă intervenție în caz de inundații;

d) întreținerea zidurilor de sprijin: întreținerea bolților cu stâlpi, ranforturilor și a zidurilor de sprijin sau de căptușire; curățarea coronamentelor barbacanelor de vegetație, gunoaie, precum și corecții izolate.

**(3) – *Întreținerea mijloacelor pentru siguranța circulației rutiere și de informare:***

a) întreținerea semnalizării verticale: îndreptarea, întreținerea, spălarea și vopsirea portalelor, a indicatoarelor de circulație, a stâlpilor și a altor mijloace de dirijare a circulației;

b) întreținerea semnalizării orizontale: completarea sau refacerea izolată a marcajelor pe partea carosabilă, corecții ale marcajelor;

c) întreținerea parapetilor direcționali: întreținerea parapetilor metalici, de zidărie sau din beton, prin repararea tencuielilor, a zidurilor, aducerea la cotă, completarea elementelor necesare, revopsire, spălare periodică, protecții anticorrosive etc.

d) văruirea plantațiilor și a accesoriilor: văruirea plantațiilor și a accesoriilor (coronamente, garduri, borne, etc.);

e) întreținerea zonei drumului: curățarea părții carosabile de materiale lunecoase (vopsele, bitumuri, materiale rezultate din accidente de circulație, etc.), tăierea ramurilor pentru asigurarea vizibilității și a gabaritului;

**(4) – *Asigurarea esteticii rutiere a drumurilor:***

a) întreținerea drumurilor: revizii curente și intervenții operative, executate de echipe mobile; curățarea de gunoaie, paie, noroi, cadavre etc. a platformei, a taluzurilor, șanțurilor, locurilor de parcare, fântânilor și a spațiilor verzi, strângerea materialului în grămezi și transportul în afara zonei drumului; curățarea trotuarelor și a casiurilor, precum și repararea sau completarea elementelor lipsă; demontarea panourilor publicitare instalate ilegal sau degradate și depozitarea lor în afara zonei drumului;

b) cosirea vegetației ierboase: cosirea vegetației ierboase în zonă (acostamente, șanțuri, taluzuri, bandă mediană), tăierea buruienilor, a lăstărișului, a drajonilor și a mărăcinilor, curățarea plantației de ramuri uscate etc.

**(5) – *Întreținerea drumurilor laterale***

a) aducerea la profil și întrețineri locale, asigurarea scurgerii apelor, etc.

**(6) – *Întreținerea curentă a podurilor, pasajelor, podețelor și a tunelurilor***

a) la podurile din lemn: impregnarea cu substanțe antiseptice și ignifuge a elementelor din lemn;



- a) Director;
- b) Director adjunct care coordonează activitatea economico-financiară;
- c) Director adjunct care coordonează activitatea de întreținere a drumurilor județene.

**ART.21** Atribuțiile și responsabilitățile conducerii:

**(1) Directorul** Direcției Județene de Protecția Plantelor și de Întreținere a Drumurilor Județene Prahova:

- a) asigură conducerea curentă a activității Direcției Județene de Protecția Plantelor și de Întreținere a Drumurilor Județene Prahova și duce la îndeplinire hotărârile și măsurile stabilite de Consiliul Județean precum și prevederile legislației în vigoare;
- b) coordonează și urmărește realizarea atribuțiilor direcției;
- a) îndeplinește funcția de ordonator de credite;
- b) aprobă programele și normele privind disciplina tehnologică;
- c) asigură dotarea direcției cu echipamente de tehnică de calcul;
- d) asigură respectarea prevederilor legale cu privire la încadrarea în muncă promovarea, salarizarea, sancționarea disciplinară și încetarea activității personalului;
- e) stabilește răspunderile și competențele pe niveluri ierarhice și structuri organizatorice precum și relațiile dintre acestea;
- f) analizează periodic împreună cu directorii adjuncți rapoarte și informații privind activitatea compartimentelor funcționale;
- g) stabilește măsuri privind buna gestionare a patrimoniului, protecția și confidențialitatea datelor deținute;
- h) emite deciziile de recuperare a pagubelor produse Direcției în conformitate cu normele legale în vigoare;
- i) urmărește aplicarea și respectarea regulilor de protecția muncii și P.S.I. luând măsurile necesare;
- l) angajează instituția împreună cu directorii adjuncți în raporturile cu persoane fizice sau juridice din țară sau străinătate și asigură reprezentarea Direcției în justiție și în relațiile cu alte organisme;
- m) îndeplinește și alte atribuții stabilite prin lege sau de către Consiliul Județean;
- n) în absența directorului, atribuțiile acestuia se exercită de unul dintre directorii adjuncți desemnat prin decizia directorului;
- o) în îndeplinirea atribuțiilor sale, directorul emite decizii;



**(2) Directorul adjunct care coordonează activitatea economico – financiară:**

- a) asigură respectarea disciplinei economico – financiare în conformitate cu legislația în vigoare;
- b) organizează și răspunde de desfășurarea întregii activități economico-financiare la nivel de Direcție Județeană de Protecția Plantelor și de Întreținere Drumuri Județene ;
- c) răspunde de păstrarea integrității patrimoniului și gospodăririi fondurilor alocate;

**CAPITOLUL V- STATUTUL PERSONALULUI DIN CADRUL  
DIRECȚIEI JUDEȚENE DE PROTECȚIA PLANTELOR ȘI DE  
ÎNȚREȚINERE A DRUMURILOR JUDEȚENE PRAHOVA**

**ART.22** Organigrama, numărul de personal și statul de funcții ale Direcției de Protecția Plantelor și de Întreținere a Drumurilor Județene Prahova se aprobă prin hotărâre a Consiliului Județean Prahova.

**ART.23** Aprobarea fișei postului pentru fiecare salariat în parte este de competența directorului.

**ART.24** Numirea, eliberarea din funcție și sancționarea disciplinată a directorului Direcției Județene de Protecția Plantelor și de Întreținere a Drumurilor Județene Prahova se face la propunerea președintelui Consiliului Județean Prahova, prin hotărâre a Consiliului Județean.

**ART.25** Salarizarea directorului se stabilește prin dispoziție a președintelui Consiliului Județean, conform legii.

**ART.26** Personalul din aparatul de lucru al Direcției Județene de Protecția Plantelor și de Întreținere a Drumurilor Județene este angajat cu contract individual de munca, cărora li se aplica legislația muncii.

